

УТВЕРЖДАЮ

Начальник ЦКП «Информатика»
ФИЦ ИУ РАН

Денисов С.А.



« 22 » _____ ноября _____ 2019 г.

РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ЦЕНТРА КОЛЛЕКТИВНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ «ВЫСОКОПРОИЗВОДИТЕЛЬНЫЕ ВЫЧИСЛЕНИЯ И БОЛЬШИЕ ДАННЫЕ» ФИЦ ИУ РАН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Центр коллективного пользования «Высокопроизводительные вычисления и Большие данные» ФИЦ ИУ РАН (далее - ЦКП), образован как структурное подразделение Федерального государственного учреждения «Федеральный исследовательский центр «Информатика и управление» Российской академии наук (ФИЦ ИУ РАН).
- 1.2. Регламент по предоставлению услуг ЦКП (далее - Регламент) разработан в целях повышения доступности, прозрачности, эффективности и качества услуг, оказываемых пользователям в соответствии с перечнем, опубликованном на сайте ЦКП (далее - Услуги).
- 1.3. Регламент определяет условия, сроки, последовательность действий (процедур) по получению Услуг ЦКП.
- 1.4. Оказание Услуг осуществляется путем предоставления доступа к высокопроизводительным информационно-вычислительным ресурсам ЦКП (далее - Инфраструктура).

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

- 2.1. Доступ к Услугам ЦКП предоставляется только зарегистрированным пользователям.
- 2.2. Пользователи делятся на 2 типа:
 - внутренние пользователи – сотрудники структурных подразделений ФИЦ ИУ РАН;
 - внешние пользователи - юридическое или физическое лицо (далее – Заказчик), заинтересованное в Услугах ЦКП.
- 2.3. Взаимоотношения между Заказчиком и ЦКП оформляются договором, в котором отражаются условия оказания Услуг и использования ресурсов ЦКП. Типовые формы Договоров опубликованы на сайте ЦКП.
- 2.4. Регистрация пользователей осуществляется на основании заявки на оказание услуг ЦКП (далее - Заявка).
- 2.5. Пользователь, подающий Заявку:

- должен обладать квалификацией, достаточной для работы с компонентами, ее обеспечивающими;
- обязуется соблюдать Правила коллективного пользования инфраструктурой ЦКП (раздел 5 настоящего Регламента).

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВКИ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

- 3.1. Типовые формы заявок опубликованы на сайте ЦКП.
- 3.2. Заявка от внутреннего пользователя подписывается начальником структурного подразделения ФИЦ ИУ РАН.
- 3.3. Заявка от внешнего пользователя подписывается уполномоченным представителем Заказчика.
- 3.4. Копия Заявки направляется руководителю ЦКП по адресу электронной почты, опубликованному на сайте ЦКП. Оформленная заявка в печатном виде направляется руководителю ЦКП в случае одобрения Заявки.
- 3.5. Заявка рассматривается руководителем и экспертным советом ЦКП в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее получения. По окончании рассмотрения заявки результат рассмотрения сообщается заявителю по электронной почте, указанной в Заявке.
- 3.6. Перечень возможных причин для отклонения заявки:
 - пользователь, подающий заявку, ранее нарушал Правила коллективного пользования инфраструктурой ЦКП, установленные разделом 5 настоящего Регламента;
 - в заявке указаны неполные, недостоверные или противоречивые данные;
 - НИР, указанная в заявке, не зарегистрирована в установленном порядке в Единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (ЕГИСУ НИОКТР, <http://www.rosrid.ru>);
 - необходимый пользователю объем вычислительных ресурсов не соответствует текущим возможностям Инфраструктуры ЦКП, плану по распределению ресурсов, либо превышает установленные квоты;
 - отсутствует техническая совместимость Инфраструктуры ЦКП и планируемых к использованию программных пакетов и/или разработки, указанных в заявке.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 4.1. В случае положительного результата рассмотрения Заявка принимается к исполнению, заявитель получает:
 - аутентификационные данные для доступа к Инфраструктуре ЦКП;
 - инструкцию по доступу к Инфраструктуре ЦКП и пользованию Услугой.
- 4.2. Доступ пользователей к Услугам осуществляется в режиме 24x7. Способ доступа – удаленный в соответствии с инструкцией по доступу.
- 4.3. Консультации пользователей оказываются по рабочим дням с 10.00 до 17.00 по электронной почте или телефону. Контактные данные опубликованы на сайте ЦКП.
- 4.4. Доступ пользователей к Услуге частично или полностью приостанавливается в случае проведения регламентных и ремонтно-восстановительных работ, а также в случае длительного отключения электроэнергии, сети Интернет не по вине ЦКП.

ЦКП заблаговременно информирует пользователей о планируемых регламентных работах путем рассылки по электронной почте.

5. ПРАВИЛА КОЛЛЕКТИВНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ИНФРАСТРУКТУРЫ ЦКП

5.1. Все сотрудники федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования РФ, используют Инфраструктуру на безвозмездной основе (за оказание услуг ими не вносится плата) в следующих случаях:

- для выполнения НИР на основании государственного задания;
- для реализации научного проекта, поддержанного грантом Президента РФ, Правительства РФ, Министерства науки и высшего образования РФ, Российского научного фонда (РНФ), Российского фонда фундаментальных исследований (РФФИ), если условиями соответствующего конкурса проектов (конкурсной документацией) не предусмотрена возможность компенсации из средств гранта расходов, связанных с использованием ресурсов центров коллективного пользования при реализации проекта;
- для выполнения диссертационного исследования в федеральном государственном бюджетном учреждении, подведомственном Министерству науки и высшего образования РФ.

5.2. Получая доступ к Инфраструктуре, пользователь ЦКП обязуется:

- использовать Инфраструктуру только для выполнения расчетов (вычислений) в рамках работ, указанных в заявке;
- при подготовке к опубликованию результатов работы, полученных с использованием Инфраструктуры, указывать в своих научных работах (публикациях) ссылку на ЦКП (возможно исключение при платном оказании услуг)

Вариант на русском языке:

В тексте работы указывается:

Работа выполнялась с использованием инфраструктуры ЦКП «Информатика» ФИЦ ИУ РАН [1]

Ссылка в разделе «Литература» раскрывается следующим образом:

1. Положение о ЦКП «Информатика» // [Электронный ресурс] – Режим доступа <http://www.frccsc.ru/ckp> (дата обращения ДД.ММ.ГГГГ)

Вариант на английском языке:

В тексте работы указывается:

The research was carried out using infrastructure of shared research facilities СКР «Informatics» of FRC CSC RAS [2]

Ссылка в разделе «References» раскрывается следующим образом:

2. Regulations of СКР «Informatics» // Available at: <http://www.frccsc.ru/ckp> (date of the application DD.MM.YYYY)

- 5.3. Нарушение пользователем ЦКП обязательств, приведенных в п. 5.2 влечет деактивацию его учетной записи и лишение права пользования Инфраструктурой в дальнейшем.
- 5.4. Пользователи ЦКП несут полную индивидуальную материальную и иную ответственность за соблюдение лицензионной чистоты программного обеспечения, самостоятельно установленного ими на Инфраструктуре.
- 5.5. Правила пользования Инфраструктурой не предполагает длительного хранения больших объемов данных. Пользователи ЦКП временно хранят на средствах Инфраструктуры только те данные, которые являются пользовательскими приложениями, библиотеками, исходными данными для выполнения расчетов (вычислений), а также результатами расчетов.
- 5.6. Объем дискового пространства, выделяемый каждому пользователю, определяется при согласовании Заявки.
- 5.7. При превышении пользователем согласованного лимита ЦКП оставляет за собой право без предупреждения удалить данные пользователя.
- 5.8. После завершения работ в рамках Заявки пользователь обязан освободить дисковое пространство. ЦКП оставляет за собой право через 15 календарных дней после завершения заявленных работ удалить данные пользователя без предупреждения.

6. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ

- 6.1. ЦКП несет ответственность за качество и своевременность оказания Услуг, соблюдение положений настоящего Регламента и иных нормативных и правовых актов, устанавливающих требования к оказанию Услуг.
- 6.2. Проверки качества предоставления Услуг ЦКП выполняются на основании обращения пользователя по электронной почте.