

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета ФИЦ ИУ РАН,

директор ФИЦ ИУ РАН



И.А. Соколов

« 8 » ноября 2023

Принято на заседании Ученого совета ФИЦ ИУ РАН

протокол № 5 от 08.11.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ДИРЕКТОРА

**Федерального государственного учреждения
«Федеральный исследовательский центр «Информатика и управление»
Российской академии наук» (ФИЦ ИУ РАН)**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения выборов Директора Федерального государственного учреждения «Федеральный исследовательский центр «Информатика и управление» Российской академии наук» (далее – Центр) определяет порядок, условия и процедуру выборов Директора Центра.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2014 г. № 521 «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования

и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, находящейся в ведение Федерального агентства научных организаций»;

- Федеральным законом от 22 декабря 2014 г. № 443-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и Федеральный закон «О науке и государственной научно-технической политике» в части совершенствования механизмов регулирования труда научных работников, руководителей научных организаций, их заместителей»;

- Уставом Центра.

II. Выдвижение кандидатов

2.1. Инициатором проведения выборов Директора Центра является Минобрнауки России, которое заблаговременно до истечения срока полномочий действующего Директора размещает на официальном сайте Минобрнауки России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о начале приема документов на должность руководителя Центра.

2.2. Началом проведения выборов Директора Центра является дата, указанная в информационном сообщении, размещаемом на официальном сайте Минобрнауки России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о начале приема документов кандидатов на должность Директора Центра.

2.3. Организатором выборов Директора Центра является Ученый совет Центра.

2.3.1. Проведению процедуры утверждения кандидатур на должность директора Центра предшествует подготовительная работа, организуемая администрацией Центра:

1) Проведение заседания Ученого совета, осуществляющего выдвижение кандидатуры на должность директора Центра (возраст предлагаемых кандидатур должен соответствовать требованиям статьи 336.2 Трудового кодекса Российской Федерации).

2) Подготовка решения Ученого совета в виде выписки из протокола заседания для передачи в Минобрнауки России.

3) Подготовка необходимых документов, выдвинутыми Ученым советом кандидатами на должность директора Центра.

2.3.2. Рекомендации о выдвижении кандидатов (не менее двух) на должность Директора Центра принимаются на заседании Ученого совета

Центра, которое должно быть проведено не позднее 15 календарных дней после даты начала приема документов кандидатов на должность Директора Центра.

2.3.3. Рекомендации о выдвижении кандидатов принимаются при наличии кворума большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета Центра.

2.4. Кандидаты на должность Директора Центра, выдвинутые решением Ученого совета Центра, в течение 25 рабочих дней с момента размещения объявления о начале приема документов предоставляют в Минобрнауки России следующие материалы:

- а) анкета по форме, утвержденной Минобрнауки России;
- б) заявление о своем согласии на выдвижение и на обработку персональных данных;
- в) копия документа, удостоверяющего личность;
- г) заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки;
- д) копия документа о высшем образовании и о квалификации;
- е) копии документов об ученой степени, ученом звании;
- ж) две фотографии размером 3 см х 4 см;
- з) информация о наличии допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;
- и) список научных работ кандидата;
- к) список диссертаций докторов и кандидатов наук, подготовленных при научной консультации или под научным руководством кандидата;
- л) основные положения программы развития Центра (не более 2 страниц машинописного текста);
- м) рекомендации о выдвижении кандидата Ученым советом Центра.

2.5. Минобрнауки России направляет материалы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Положения (далее — материалы), по всем кандидатам на согласование в Президиум Российской академии наук по истечении 10 дней

со дня окончания срока приема материалов, указанного в пункте 2.4 раздела II настоящего Положения.

2.6. Президиум Российской академии наук рассматривает материалы и принимает по ним решение в течение 10 рабочих дней с момента их получения. Решение Президиума Российской академии наук, принятое в отношении кандидатов (о согласовании или несогласовании), в виде выписки из протокола с материалами направляется в Минобрнауки России в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.7. В случае несогласования Президиумом Российской академии наук ни одной из представленных кандидатур или согласования только одной кандидатуры Минобрнауки России устанавливает новый срок для представления кандидатами материалов в Минобрнауки России.

2.8. Минобрнауки России в течение 3 рабочих дней со дня получения решения Президиума Российской академии наук, принятого в отношении кандидатов (о согласовании или несогласовании), и материалов размещает указанное решение на своем официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»; направляет материалы согласованных с Президиумом Российской академии наук кандидатур (не менее двух) вместе с решением Президиума Российской академии наук на одобрение в Комиссию по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию.

2.9. Комиссия по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию рассматривает материалы и принимает соответствующее решение. Решение указанной Комиссии, принятое в отношении кандидатов (об одобрении или неодобрении), в виде выписки из протокола с материалами направляется в Минобрнауки России в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.10. В случае неодобрения Комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию ни одной из представленных кандидатур или одобрения только одной кандидатуры Минобрнауки России устанавливает новый срок для представления кандидатами материалов в Минобрнауки России.

2.11. Министром науки и высшего образования Российской Федерации в течение 5 рабочих дней со дня получения решения Комиссии по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию об одобрении представленных кандидатур (не менее двух) и материалов издает распоряжение об утверждении кандидатур на должность руководителя научной организации. Указанное распоряжение в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Минобрнауки России в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется в Центр для проведения выборов в установленном Уставом Центра порядке.

III. Выборы директора

3.1. Процедура выборов Директора Центра предусматривает:

- выдвижение и рассмотрение кандидатур на должность Директора Центра;
- представление прошедших выдвижение в соответствии с настоящим Положением кандидатур на рассмотрение Минобрнауки России;
- избрание Директора коллективом Центра путем тайного голосования из числа кандидатур, согласованных с Президиумом Российской академии наук, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Минобрнауки России.

3.2. Директор Центра избирается коллективом Центра из числа кандидатур, рекомендованных к выдвижению Ученым советом Центра, и (или) отделением (бюро отделения) Российской академии наук, и (или) группой членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) Минобрнауки России, в установленном порядке, согласованных с Президиумом Российской академии наук, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Минобрнауки России.

3.3. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатов.

3.4. Выборы Директора Центра проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Минобрнауки России кандидатур на должность Директора. Дата проведения выборов утверждается решением Ученого совета Центра.

3.5. Для проведения выборов Директора Центра в срок не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения выборов Ученый совет Центра формирует избирательную комиссию Центра и избирательные комиссии филиалов Центра, назначает председателей и секретарей избирательных комиссий.

Избирательная комиссия Центра формируется из числа работников Центра в составе не более 7 человек. Избирательные комиссии филиалов Центра формируются из работников соответствующих филиалов в составе 3 человек.

3.6. Отдел кадров Центра представляет в избирательную комиссию Центра и избирательные комиссии филиалов Центра не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения выборов список работников Центра (филиала Центра), включающий в себя всех работников Центра (филиала Центра) с которыми:

- заключены трудовые договоры по основному месту работы на неопределенный срок;
- заключены срочные трудовые договоры по основному месту работы;
- заключены трудовые договоры на неопределенный срок на условиях внешнего совместительства;
- заключены срочные трудовые договоры на условиях внешнего совместительства.

Уточненный список работников предоставляется на дату проведения выборов.

В филиалы направляются скан-копии списков работников.

3.7. О дате, времени и месте проведения выборов избирательная комиссия оповещает трудовой коллектив Центра не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения выборов путем размещения печатных материалов на информационных стендах, уведомления руководителей самостоятельных структурных подразделений, размещения объявлений на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.8. В день выборов в Центре может присутствовать в качестве наблюдателя представитель (представители) Минобрнауки России.

3.9. В день выборов избирательная комиссия проводит регистрацию участников голосования на основе списка работников по предъявлении ими документа, удостоверяющего личность.

3.10. При регистрации участнику голосования избирательной комиссией выдается под роспись в списке работников избирательный бюллетень (далее – бюллетень).

3.11. Образец бюллетеня приведен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

3.12. Бюллетени изготавливаются по распоряжению председателей избирательных комиссий не позднее, чем за пять календарных дней до даты

проведения выборов Директора Центра. Число изготовленных бюллетеней должно быть равным числу работников Центра (филиала Центра), с которыми у Центра заключены трудовые договоры. Помимо этого, на случай порчи (утраты) должны быть изготовлены запасные бюллетени в количестве 10 штук для Центра и 3 штук для каждого филиала Центра. В правом верхнем углу бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря избирательной комиссии, которые заверяются печатью Центра (филиала). Заверенные бюллетени являются документами строгой отчетности. Запасные бюллетени (незаверенные) при подсчете голосов не учитываются.

3.13. При подсчете голосов учитываются только заверенные надлежащим образом бюллетени.

3.14. В бюллетень для голосования включаются в алфавитном порядке все кандидаты, утвержденные в установленном порядке Минобрнауки России.

3.15. В день выборов, до начала голосования, председатели избирательных комиссий опечатывают урны для голосования в присутствии членов избирательной комиссии, представителя (представителей) Минобрнауки России и представителей кандидатов.

3.16. В день выборов кандидатам на должность Директора предоставляется право изложить основные положения программы развития Центра (сообщение не более 15 минут) и ответить на вопросы работников Центра, в том числе посредством видеоконференцсвязи.

3.17. Выборы Директора Центра проводятся тайным голосованием.

3.18. Избранной коллективом Центра считается кандидатура на должность Директора Центра, набравшая наибольшее число голосов участвующих в голосовании работников Центра, при условии участия в голосовании более половины работников Центра.

В случае если два или более кандидатов набрали равное наибольшее число голосов, проводится второй тур голосования, в котором участвуют указанные кандидаты. Во втором туре избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Центра.

3.19. Голосование проводится путем заполнения работником бюллетеня. Каждый работник голосует лично.

3.20. Бюллетень заполняется в специально оборудованном месте для голосования.

3.21. Голосование проводится путем проставления работником в бюллетене любого знака в пустом квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого он голосует.

3.22. Заполненный бюллетень работник опускает в опечатанные (опломбированные) урны для голосования.

3.23. Недействительными считаются бюллетени, которые:

- не содержат отметки в квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого голосует работник,

- в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате,

- бюллетени, на которых отсутствуют подписи председателя и секретаря избирательной комиссии по выборам директора и печати Центра.

3.24. На недействительном (испорченном) бюллетене председатель избирательной комиссии по выборам директора делает соответствующую отметку, и ставятся подписи председателя и секретаря комиссии.

3.25. Выборы директора Центра работниками филиалов проводятся в сроки, установленные Ученым советом Центра, и в соответствии с требованиями и порядком, предусмотренными настоящим Положением.

IV. Подсчет голосов

4.1. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательной комиссии Центра и избирательных комиссий филиалов. При подсчете голосов может присутствовать кандидат или его доверенное лицо, а также представитель (представители) Минобрнауки России.

4.2. Результаты подсчета голосов в филиалах Центра оформляются протоколом избирательной комиссии филиала Центра, который заполняется секретарем избирательной комиссии филиала Центра и подписывается всеми членами избирательной комиссии филиала Центра с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания. В указанном протоколе должны содержаться сведения, предусмотренные п. 4.3 настоящего Положения, применительно к филиалу.

Скан-копия протокола избирательной комиссии филиала Центра с результатами голосования незамедлительно после подписания направляется на электронный адрес Центра frccsc@frccsc.ru для последующей передачи председателю избирательной комиссии Центра.

Документация избирательной комиссии филиала Центра, включая протоколы избирательной комиссии, экземпляр протокола, оформляющего решение коллектива филиала Центра, бюллетени, список работников направляется заказным письмом на адрес Центра не позднее следующего рабочего дня после выборов директора Центра.

4.3. Результаты подсчета голосов выборов директора Центра оформляются в виде протокола (по форме Приложения № 2) избирательной комиссии, который должен содержать следующие сведения:

- место проведения выборов;
- дату голосования;
- общее число работников;
- внесенных в список работников;
- число зарегистрированных участников голосования;
- общее число избирательных бюллетеней;
- число бюллетеней, выданных участникам голосования;
- число действительных и недействительных бюллетеней;
- число голосов участников голосования, поданных за каждого из кандидатов, включенных в действительные бюллетени;
- фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии;
- дату и время подписания протокола.

4.4. Протокол избирательной комиссии Центра с результатами голосования работниками Центра и работниками филиалов Центра заполняется секретарем избирательной комиссии и подписывается всеми членами избирательной комиссии с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания.

4.5. Особые мнения членов избирательной комиссии, при их наличии, приобщаются к протоколу избирательной комиссии как его неотъемлемая часть.

4.6. На основании протоколов избирательной комиссии Центра и избирательных комиссий филиалов Центра по выборам Директора Центра

оформляется решение трудового коллектива Центра в виде протокола решения трудового коллектива Центра по выборам директора Центра (по форме Приложения № 3) в двух экземплярах, который подписывается председателем избирательной комиссии Центра и утверждается председателем Ученого совета Центра.

Один экземпляр протокола в течение 5 календарных дней со дня проведения выборов направляется в Минобрнауки России.

4.7. После направления протокола в Минобрнауки России решение коллектива Центра о выборах Директора Института публикуется на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.8. Документация избирательной комиссии, включая протоколы избирательной комиссии, экземпляр протокола, оформляющего решение коллектива Центра, бюллетени, список работников передаются председателем избирательной комиссии в ООиКД АПУ Центра. Указанная документация и бюллетени подлежат хранению в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Директор назначается (утверждается) на должность и освобождается от должности министром науки и высшего образования Российской Федерации на основании соответствующего приказа. Минобрнауки России заключает с директором трудовой договор на срок до 5 лет, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если выборы директора Центра признаны не состоявшимися, проводятся повторные выборы директора Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

для голосования на выборах директора

Федерального государственного учреждения «Федеральный
исследовательский центр «Информатика и управление» Российской
академии наук» (ФИЦ ИУ РАН)

 (подпись и ФИО председателя избирательной комиссии)

 (подпись и ФИО секретаря избирательной комиссии)

« ____ » _____ 202__ г.

М.П.

Фамилия, имя, отчество кандидата	Результат голосования
	☐
	☐
	☐

Проставьте любой знак (например, V или X) в квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого Вы голосуете.

Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате, считается недействительным.

Избирательная комиссия
по выборам директора Федерального государственного
учреждения «Федеральный исследовательский центр «Информатика и
управление» Российской академии наук» (ФИЦ ИУ РАН)

(Место проведения выборов)

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

«__» _____ 202__ года

Председатель _____

Секретарь _____

Члены комиссии _____

Повестка дня:

О результатах голосования по выборам директора Федерального государственного учреждения «Федеральный исследовательский центр «Информатика и управление» Российской академии наук» (ФИЦ ИУ РАН).

СЛУШАЛИ: Председателя избирательной комиссии _____ (Ф.И.О.)

В бюллетень для тайного голосования по выборам директора Федерального государственного учреждения «Федеральный исследовательский центр «Информатика и управление» Российской академии наук» (ФИЦ ИУ РАН) были внесены следующие кандидатуры:

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

Общее число участников голосования (работников), внесенных в список работников _____ человек.

Общее число зарегистрированных участников голосования (работников) _____ человек.

Для тайного голосования участникам голосования (работникам) было выдано _____ штук бюллетеней.

Количество неиспользованных бюллетеней _____ штук.

Количество испорченных бюллетеней _____ штук.

При вскрытии урны для голосования обнаружено _____ бюллетеней установленной формы.

Из них недействительными признано _____ бюллетеней, действительными _____ бюллетеней.

Результаты голосования:

_____, за _____

(Ф.И.О.)

_____, за _____

(Ф.И.О.)

_____, за _____

(Ф.И.О.)

Председатель _____

Секретарь _____

Члены комиссии _____

« ____ » _____ 202__ года « ____ » час. « ____ » мин.

Приложение № 3

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета
Федерального государственного учреждения
«Федеральный исследовательский центр
«Информатика и управление» Российской академии наук»
(ФИЦ ИУ РАН)

(при наличии: ученая степень, ученое звание, И.О. Фамилия)

(подпись)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

**ПРОТОКОЛ
РЕШЕНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
Федерального государственного учреждения
«Федеральный исследовательский центр «Информатика и управление»
Российской академии наук»
(ФИЦ ИУ РАН)
по выборам директора от «__» _____ 20__ года**

г. Москва

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Выборы директора Федерального государственного учреждения
«Федеральный исследовательский центр «Информатика и управление»
Российской академии наук» (ФИЦ ИУ РАН).

1. Вступительное слово председателя ученого совета.

В бюллетень для тайного голосования по выборам директора
Федерального государственного учреждения «Федеральный

исследовательский центр «Информатика и управление» Российской академии наук» были внесены следующие кандидатуры:

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

Кандидатам на должность директора ФИЦ ИУ РАН предоставлено право изложить основные положения программы развития ФИЦ ИУ РАН и ответить на вопросы работников ФИЦ ИУ РАН.

Выборы директора ФИЦ ИУ РАН проводятся тайным голосованием. Каждый работник голосует лично за одного из кандидатов. Заполненный бюллетень работник опускает в опечатанную урну для голосования.

2. Оглашение результатов тайного голосования.

Списочный состав работников – __ чел.,

Присутствовали – __ чел.,

Роздано бюллетеней – __ штук,

Количество бюллетеней, обнаруженных в урнах – __ штук,

Число действительных бюллетеней – __ штук,

Число недействительных бюллетеней – __ штук.

Результаты голосования:

За кандидатуру _____ подано ____ голосов

(Ф.И.О.)

За кандидатуру _____ подано ____ голосов

(Ф.И.О.)

За кандидатуру _____ подано ____ голосов

(Ф.И.О.)

3. **РЕШИЛИ:** по результатам тайного голосования считать кандидатуру _____

(Ф.И.О.)

избранной коллективом на должность директора Федерального государственного учреждения «Федеральный исследовательский центр «Информатика и управление» Российской академии наук» (ФИЦ ИУ РАН).

Председатель

избирательной Комиссии

Федерального государственного учреждения

«Федеральный исследовательский центр

«Информатика и управление» Российской

академии наук» (ФИЦ ИУ РАН)

(подпись)

(Ф.И.О.)